



ADMINISTRASI

PT. BEKAMI YOGYAKARTA

About

Qualification

Pria/Wanita
Pendidikan min. SMK Akuntansi, Diploma/Sarjana (Akuntansi atau Administrasi Perkantoran)
Bisa mengoperasikan komputer terutama Ms.Office dan program Accurate
Tidak sedang kuliah
Usia max. 28 tahun
Mampu bekerja dibawah tekanan
Dapat di percaya dan bertanggung jawab
Jujur, teliti, berpikir kritis, tekun, cekatan dan bisa menganalisis suatu pekerjaan
Diutamakan belum menikah dan domisili di Yogyakarta
Diutamakan sudah mempunyai pengalaman
Diutamakan bisa menggunakan komputer

Responsibility

Description

Level Jabatan	: Staff
Jam Kerja Ditentukan	: Purna Waktu / Fulltime
Gaji / Salary	: Negosiasi
Penempatan	: Array ([0] => Array ([area_name] => DI Yogyakarta))
Pendidikan	: SMA/K Diploma (D1/D2/D3/D4)

Bidang / Jurusan : Administrasi Perkantoran Akuntansi
Bidang yang dicari : Administrasi

Please Submit Your Application Completed By Post To:



PT. BEKAMI YOGYAKARTA
Jl.cantel No. 16 Muja Muju, Umbul Harjo, Yogyakarta.
Website :

Ditutup tanggal 30 August 2020



Daftarkan CV Anda & Apply Online di

LOKERLOKA.com
Situs Pencari Kerja

APPLY

